

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**DIPPI - Digisti oppien -projektin toteuttaminen ja yhteistyösopimuksen hyväksyminen**  
**TRE:8453/02.04.01/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kehittämispäällikkö Anne Haapalehto, puh 050 582 4103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa toteutetaan rahoituspäätöksen dnro (EURA 2014/13552/09 02 01 01/2022 /KESELY) mukainen DIPPI - Digisti oppien -projekti ajalla 1.3.2023 - 31.10.2023. Tredun osuuden budjetti on 54 639 euroa, josta avustuksen osuus on 43 711 euroa. Projektin omarahoitusosuus on 10 928 euroa. Rahoituspäätöksen mukaan kustannukset ovat tukikelpoisia 1.3.2023 alkaen

Projektin vastuullinen hoitaja nimetään myöhemmin.

Projektin taloushallinnon yhteyshenkilöksi nimetään projektipalvelusihteeri Sirpa Laaksonen.

Muut projektityöryhmän jäsenet nimetään myöhemmin.

Projektin vastuullisen hoitajan, projektityöryhmän ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilöinä toimivat heidän vakituiset esihenkilöt.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 134728 ja PRR-osalta E1340\_231\_01

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Silta-Valmennusyhdistys ry:n välinen Digisti oppien DIPPI -projektin yhteistyösopimus.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

**Perustelut**

Silta-Valmennusyhdistys ry on hakenut rahoitusta Kestävää kasvua ja työtä 2014 - 2020 Suomen rakennerahasto-ohjelman Länsi-Suomen hankehausta. Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun on mukana DIPPI - Digisti oppien -projektin hakemuksessa osatoteuttajana. Keski-Suomen ELY-keskus on myöntänyt 9.3.2023 (EURA 2014/13552/09 02 01 01/2022/KESELY) Silta-Valmennusyhdistys ry:n koordinoimalle DIPPI - Digisti oppien -projektille rahoitusta yhteensä 115 471 euroa, hankkeen kokonaisbudjetti on 144 339 euroa. Tredun osuus projektista on 54 639 euroa. Projektin omarahoitusosuus on 20,00 %.

Projektin tavoitteena on mm. tarjota joustavia opetusjärjestelyitä oppivelvollisille nuorille, jotta opiskelu mahdollistuu ja luoda

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

toimintamalli kouluakäymättömille nuorille, jossa hyödynnetään digitaalisia oppimisympäristöjä ja siellä tapahtuvaa ohjausta. Projektin kautta Silta-Valmennus ry:n pajatoiminnassa käynnistetään toinen ryhmä Tredun tuva-opiskelijoille.

Projekti toteutetaan Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa ajalla 1.3.2023 - 31.10.2023 Rahoituspäätöksen mukaan kustannukset ovat tukikelpoisia 1.3.2023 alkaen.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasäännön (4.4.2023 § 58) perusteella Tredun projektipäälliköillä on oikeus tehdä alle 15 000 euron hankintoja vastuullaan olevien projektien osalta projektisuunnitelman ja -budjetin mukaisesti. Johtajan, ammatillinen koulutus päätöksen 31.1.2023 § 15 perusteella projektin vastuullisella hoitajalla on tilausoikeus projektin kustannusarvion puitteissa. Kustannusten hyväksymisessä noudatetaan johtajan, ammatillinen koulutus, päätöksiä hyväksymisoikeuksista.

Silta-Valmennusyhdistys ry on laatinut yhteistyösopimusesityksen. Sopimus määrittelee projektin osapuolten tehtävät, velvollisuudet ja vastuut. Osapuolet sitoutuvat tällä sopimuksella yhdessä toteuttamaan projektin rahoittajalta saadun rahoituspäätöksen ja rahoittajan hyväksymän projektisuunnitelman mukaisesti. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Kehitysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen päätökseen 1.4.2023 § 58 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.4.2023 alkaen.)

### **Tiedoksi**

Kirsi Viskari, Anne Haapalehto, Noora A Suorsa, Matti Kannus, Ville Sipiläinen, Sirpa Laaksonen, Merja Sarvala

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus DIPPI Digisti oppien

### **Allekirjoitus**

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä Tampereen kaupungin internetsivuilla 26.4.2023.

**Tampere**  
Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
26.04.2023

3 (5)  
**§ 7**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 26.4.2023.

**Muutoksenhakuviranomaisen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere  
26.04.2023

Ilona Sankkila  
HR-asiantuntija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 7

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

26.04.2023

5 (5)

**§ 7**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.